9. 统计表填报注意事项

（1）关于行政区划：通过excel表填报的，行政区划代码一栏填写省（自治区、直辖市）、地（市）、县（区）行政区划代码。

（2）填报数据为2025年数据，具体详见各统计表时间要求（表题括号内），通知正文样条选取2024年数据作为样例，方便参考。样例中部分数据项包含多个可选项，加粗部分表示该数据应选项。

（3）关于志书、年鉴、地方史、地情书、教材、理论著述、工具书等，分类应准确，需填报的信息应填尽填，出版时间、书号刊号或内资准印号或内部印刷品等关键信息须标注清楚，出版时间是在2025年内已经公开出版或内部印刷完成，在其他年份出版的不填报。如往年漏报，请于备注栏说明；书籍填报统一格式，如《南京市白下区志（2006—2012）》《南京简史》《黑龙江年鉴（2024）》，历代方志整理书名前标注年号，如万历《庆云县志》。

（4）关于统计上报：按照全国地方志系统统计上报平台用户使用手册（中国方志网[www.difangzhi.cn](http://www.difangzhi.cn/)→在线服务→在线下载，网址https://www.difangzhi.cn/zxfw/zxxz/）规范操作。所有统计项共17个统计表一起报送，请勿拆分逐条报送或部分报送；每个统计表的内容需一次性完整填报，请勿分开报送。